

ПРИКАЗ

от 27.05.2020 г.

№ 165

О завершении 2019 – 2020 учебного года

В соответствии с приказом Минобразования Новосибирской области от 22.05.2020 г. № 1127 «О завершении 2019-2020 учебного года», календарным учебным графиком работы МБОУ СОШ № 8 на 2019-2020 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие сроки окончания учебного года:

**30.05.2020 г. – 1-4, 9, 11 классы,
05.06.2020 г. – 5-8, 10 классы.**

2. Провести педагогические советы в следующие сроки:

- по переводу учащихся 1 – 4, 5 – 8, 10 классов **01.06.2020 г.;**
- по выпуску учащихся 9, 11 классов **01.06.2020 г.**

3. Учителям-предметникам

- 3.1. **2-11 классов** выставить годовые отметки за два дня до окончания учебного года;
- 3.2. сдать письменный отчет о прохождении образовательных программ заместителю директора по УВР Архипович С.В. по графику (будет объявлено дополнительно);
- 3.3. при наличии в классе неуспевающих учащихся сдать до **05.06.2020 г.** отчет об индивидуальной работе с ними в течение учебного года и план занятий с неуспевающими (не менее 30 часов) в июне 2020 г. с проведением их промежуточной аттестации до 25.06.2020 г.
- 3.4. ведущим часы кружковой и внеурочной деятельности, сдать журналы заместителю директора по ВР Бойковой Е.А. по графику (будет объявлено дополнительно).

4. Классным руководителям:

- 4.1. сдать классные журналы заместителю директора по УВР Нигматуллиной Н.Ю. после педсоветов по переводу (график будет объявлен дополнительно);
- 4.2. за день до педсовета по переводу выставить отметки за год в электронные дневники учащихся;
- 4.3. провести с учащимися инструктаж о правилах поведения и соблюдения техники безопасности в каникулярное время с записью в журнал до **30.05.2020 г.;**
- 4.4. оповестить под расписку родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за год, и ознакомить их с графиком индивидуальной работы с учащимися во время летних каникул до **05.06.2020 г.;**
- 4.5. сдать отчет о воспитательной работе в классе заместителю директора по ВР Бойковой Е.А (график будет объявлен дополнительно);

- 4.6. сдать оформленные личные дела учащихся секретарю школы после педсоветов по переводу.
5. Заместителю директора Архипович С.В. представить справку о выполнении федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования и полноты реализации программ по предметам школьного и регионального компонентов; федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, содержания образования и полноты реализации программ по предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений до 05.06.2020 г.
6. Заместителю директора по УВР Нигматуллиной Н.Ю.
- 6.1. провести с классными руководителями 9, 11 классов обучающий семинар по работе с программой заполнения аттестатов до 05.06.2020 г.
- 6.2. произвести печать аттестатов совместно с классными руководителями:
08.06.2020 г. – 9 классы,
09.06.2020 г. – 11 классы.
7. Назначить ответственными за заполнение бланков «аттестатов» следующих учителей:
- 9 «А» – Омельченко Л.Г.,**
9 «Б» – Шишкину О.Н.,
9 «В» – Суховольскую А.В.,
9 «С» – Кожеурову Н.А.,
11 «А» – Козыркину И.А.,
11 «Б» – Еремееву Н.Е.
- Возложить на указанных учителей юридическую ответственность за правильность заполнения документов.
- 7.1. Выставить итоговые отметки в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14 февраля 2014 г. № 115 (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. № 329, от 28 мая 2014 г. № 599, от 8 июня 2015 г. № 571, от 9 января 2017 г. № 3 и от 17.12.2018 г. № 315), письмом министерства просвещения РФ от 19.02.2020 г. № ВБ-334/04 «О заполнении аттестата об основном общем образовании в 2019-2020 учебном году».
8. Провести вручение аттестатов учащимся 9-х классов **10.06.2020 г. с 10.00**, с обязательным проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий и рекомендацией Роспотребнадзора.
9. Провести вручение аттестатов учащимся 11-х классов **11.06.2020 г. с 10.00**, с обязательным проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий и рекомендацией Роспотребнадзора.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Ю. Яковлев

Ознакомлены: